**Август 2023 год.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел работы** | **Содержание работы** | **Сроки**  **выполнения** | **Ответственный** | **выполнение** |
| Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов |  |  |  |  |
| Организационно-педагогическая работа | **Педагогический совет**  **Установочный педсовет «Основные направления развития дошкольного учреждения на 2023-2024 учебный год»**  **Цель:** организация воспитательно-образовательной работы в **2023-2024**  учебном году.  1. Утверждение годового плана работы дошкольного учреждения на **2023-2024** уч.г.  2. Утверждение основной образовательной программы дошкольного учреждения  3. Организация работы с детьми с учетом очного формата на 4 часа. | 31.08.2023 | Педагогический коллектив |  |
| Психолого-педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников |  |  |  |  |
| Система внутреннего мониторинга | 1. Оперативный контроль – смотр-конкурс «Готовность групп и участков к новому учебному году» | 01.08.2023 | администрация |  |
| Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями |  |  |  |  |
| Административно-хозяйственная работа | 1. Составить акты готовности игровых и групповых помещений к новому учебному году.  2.Совещание при заведующей.  3.Текущие инструктажи по ОТ, ТБ, ПБ, ГО и охране жизни и здоровья детей.  4. Разработка Инструкций по ОТ, ПБ, ЭБ, должностный и рабочих согласно законодательства РФ.  5.Документация по антитеррористической защищенности | 01.08.2023  28.08.2023  31.08.2023  В течении месяца  31.08.2023 | заведующий,  заведующий  заведующий, завхоз, |  |

**Сентябрь 2023 год.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел работы** | **Содержание работы** | **Сроки**  **выполнения** | **Ответственный** | **выполнение** |
| Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов |  |  |  |  |
| Организационно-педагогическая работа | 1.Основные и ключевые моменты ФОП ДО – федеральной образовательной программы дошкольного образования  2.Консультация: «Патриотическое воспитание дошкольников через различные виды деятельности». | 15.09.2023  22.09.2023 | Кубаткина О.В. воспитатель  Чумакова Л.А.,  воспитатель |  |
| Психолого-педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников | 1.«День Знаний».  2. День воспитателя и всех дошкольных работников.  Тематический праздник. | 01.09.2022  29.09.2023 | муз.  руководитель |  |
| Система внутреннего мониторинга |  |  |  |  |
| Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями | 1.Информационная страничка «Рекомендации «Как знакомить ребенка с родным краем»  2. Продолжение работы по развитию взаимодействия со школой №140.  3. Общее родительское собрание: «Нравственно-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста в семье.»  4. Групповые родительские собрания  5.Об организации и проведении учета детей льготных категорий и детей, оказавшихся в социально опасном положении | В течении месяца  в течении месяца  29.09.2023  в течении месяца | воспитатели  педагогический коллектив  заведующий  воспитатели  групп  комиссия |  |
| Административно-хозяйственная работа | 1.Собрание трудового коллектива «Новый учебный год».  2.Пополнение стенда информацией по ОТ, ЭБ, ПБ,ГО согласно требований российского законодательства  3. Анализ прохождения медицинского осмотра  4.Проведение тренировочных занятий по эвакуации детей из здания учреждения | 01.09.2023  в течении месяц  в течении месяц  01.09, 04.09.2023 | заведующий  заведующий  ст. м/с  комиссия |  |

**Октябрь 2023 года.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел работы** | **Содержание работы** | **Сроки**  **выполнения** | **Ответственный** | **выполнение** |
| Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов |  |  |  |  |
| Организационно-педагогическая работа | 1. Семинар-практикум для педагогов « Как воспитать патриотов»  2.Анкетирования педагогов по вопросам патриотического воспитания дошкольников.  3.Анкетирование ФОП ДО – федеральная образовательная программа дошкольного образования | 21.10.2022  в течении месяца | Лаврова И.П., воспитатель  заведующий |  |
| Психолого-педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников | 1. « Путешествие в страну Светофорию». Развлечение по Правилам дорожного движения.  2. « Дошкольная страна встречает малышей». Праздник  посвящения малышей в дошкольники.  3. День защиты животных.  « Кошкин дом» Театрализованное представление.  4.День отца. « Мой папа – герой». | 02.10.2023  13.10.2023  20.10.2023  27.10.2023 | муз. руководитель  педагогический коллектив |  |
| Система внутреннего мониторинга | 1.Об итогах проведения учета детей льготных категорий и детей, оказавшихся в сложных жизненных обстоятельствах | 31.10.2022 | заведующий |  |
| Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями | 1. Анкета «Нравственно-патриотическое воспитание детей в семье»  2.Консультация «Есть такая профессия – Родину защищать»  3.Взаимодействие со структурными подразделениями, осуществляющими функции в сфере защиты прав, свобод и законных интересов детей, социальной поддержки семьи (отделом образования, отделом по делам семьи и детей администрации района, сектором по делам несовершеннолетних Пролетарского РО ДГУ МВД ДНР) | в течении месяца  28.10.2022  постоянно | Заведующий  Зиннатуллина Ю.В., воспитатель  инспектор по охране детства дошкольного учреждения |  |
| Административно-хозяйственная работа | 1.Совещание при заведующей.  2.Подготовка к зиме.  3.Инструктажи по ПБ, ОТ, ЭБ.  4.Профилактика терроризма, экстремизма, коррупции | в течении месяца  в течении месяца | Заведующий  завхоз  заведующий, завхоз  заведующий |  |

**Ноябрь 2023 года.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел работы** | **Содержание работы** | **Сроки**  **выполнения** | **Ответственный** | **выполнение** |
| Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов |  |  |  |  |
| Организационно-педагогическая работа | **Педагогический совет**  **Тема:** «Педагогическое мастерство педагогов при организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников»  1. Выполнение решений предыдущего педсовета.  2. Доклад «Практическое взаимодействие взрослых с детьми в вопросах нравственно- патриотического воспитания;  3. Итоги анкетирования педагогов по вопросам патриотического воспитания дошкольников.  4. Деловая игра «Правовая академия»;  5. Задание- тренинг «Размышление»  (практическая часть)  6. Обсуждение проекта решения. | 17.11.2023 | Педагогический коллектив |  |
| Психолого-педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников | 1. « Волшебство осенней сказки». Осенние праздники.  2. День матери. « Мама звездочка моя». Гостиная добрых дел.  3.День Государственного герба Российской Федерации.  Патриотическая беседа.  4.Благотворительная акция «Твори добро» с целью оказания помощи детям из многодетных семей | 06.11.2023-10.11.2023  17.11.2023-  в течении месяца | Россоха Л.А. муз. руководитель  Педагогический коллектив |  |
| Система внутреннего мониторинга |  |  |  |  |
| Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями | 1.Консультация «Нравственно - патриотическое воспитание детей средствами художественной литературы»  2.Консультация основные аспекты ФОПДО  4.Создавать безопасные условия обучения, присмотра и ухода для воспитанников льготных категорий и детей, оказавшихся  в социально опасном положении. | 24.11.2023  27.11.2023  в течении месяца  постоянно | Крит О.С.  Воспитатель  Щербина Е.А., воспитатель  коллектив мдоу |  |
| Административно-хозяйственная работа | 1. Проверка освещения в группах, на территории.  2. Инвентаризация и списание основных средств, в соответствии с требованиями.  3.Совещание при заведующей.  4.Подготовка здания к отопительному сезону | в течении месяца  в течении месяца  в течении месяца | завхоз  завхоз  заведующий  завхоз |  |

**Декабрь 2023 года.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел работы** | **Содержание работы** | **Сроки**  **выполнения** | **Ответственный** | **выполнение** |
| Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов |  |  |  |  |
| Организационно-педагогическая работа | 1. Деловая игра «Нравственно- патриотическое воспитание дошкольников».  2.Консультация «Целевой раздел Федеральной программы- основные аспекты» | 01.12.2023  15.12.2023 | Чижова И.С., воспитатель  Казанник Ю.В., воспитатель |  |
| Психолого-педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников | 1. « Святой Николай идет, подарки несет». Тематическое мероприятие.  2. День неизвестного солдата. « Никто не забыт, ничто забыто». Видеофильм  3. День Конституции Российской Федерации. Патриотическая беседа.  4. « Чудеса у Новогодней елки». Новогодние праздники. | 19.12.2023  08.12.2023  22.12.2023  25.12-29.12.2023 | Россоха Ю.В. муз. руководитель  воспитатели |  |
| Система внутреннего мониторинга |  |  |  |  |
| Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями | 1. Презентация «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников в процессе взаимодействия с семьями воспитанников»  2.Рекомендации воспитателям по организации работы с детьми льготных категорий. | 07.12.2023  В течении месяца | Сильченкова А.И.  воспитатель  воспитатели групп |  |
| Административно-хозяйственная работа | 1.Подготовка территории МБДОУ к проведению Нового года, установка новогодней елки.  2.Техника безопасности и основные требования к проведению  новогодних утренников (контроль помещений).  3.Проведение инструктажей по ОТ, ПБ, ЭБ, ГО проверка знаний сотрудников по данным вопросам.  4.Совещание при заведующей.  5.Проведение тренировочных занятий по эвакуации детей из здания учреждения. | 11.12.2023-15.12.2023  в течении  месяца  в течении месяца  в течении месяца  01.12.2023 | администрация, завхоз, рабочий по ремонту  администрация  администрация  заведующий  администрация |  |

**Январь 2024 года.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел работы** | **Содержание работы** | **Сроки**  **выполнения** | **Ответственный** | **выполнение** |
| Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов | 1.Направить на курсы повышения квалификации педагогов на 2024 год. | по графику | Заведующий |  |
| Организационно-педагогическая работа | 1.Презентация сообщение «Формирование наравсвенно-патриотических чувст у дошкольников»  2.Консультация «Содержательный раздел Федеральной программы - основные аспекты» | 12.01.2024  19.01.2024 | Щербина Е.А.  воспитатель  Россоха Л.А., музыкальный руководитель |  |
| Психолого-педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников | 1. « Рождественская звездочка». Тематическое мероприятие.  2. « Песню елочке подарим». Веселый час прощания с елкой. | 12.01.2024  15.01.2024 | Россоха Л.А.. муз. руководитель |  |
| Система внутреннего мониторинга |  |  |  |  |
| Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями | **1. Общесадовое родительское собрание** «Роль русской народной игрушки в патриотическом воспитании дошкольников».  **2.Групповые родительские собрания.**  3.Обновление информационных уголков по охране жизни и здоровью детей, безопасности жизнедеятельности, действий во время ЧС, поведения при артобстрелах, при обнаружении взрывоопасных предметов и др.  4.Психолого-педагогическая работа с родителями (законными представителями) детей льготных категорий и детей, оказавшихся в социально опасном положении.  5.Рекомендации «Нравственно – патриотическое воспитание в семье» | 31.01.2024  в течении месяца  В течении месяца  Постоянно  в течении месяца | заведующий  воспитатели  заведующий  воспитатели  педагог-психолог, воспитатели  воспитатели групп |  |
| Административно-хозяйственная работа | 1.Очистка крыши.  2. Проверка маркировки рабочего инвентаря помощников воспитателей и вспомогательно - обслуживающего персонала.  3. Совещание при заведующей. | в течении месяца  в течении месяца  в течении месяца | рабочий по ремонту  завхоз  ст. м/с  заведующий |  |

**Февраль 2024 года.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел работы** | **Содержание работы** | **Сроки**  **выполнения** | **Ответственный** | **выполнение** |
| Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов |  |  |  |  |
| Организационно-педагогическая работа | **Педагогический совет**  Тема:   «Развитие творческого потенциала личности дошкольника через организацию работы по художественно-эстетическому развитию». 1. Итоги выполнения предыдущего педсовета.  2. «Развитие творческих способностей детей средствами изобразительной деятельности»  3. «Развитие творческого потенциала детей различными средствами музыкальной деятельности»  4.  « Значение художественного слова на занятиях по изобразительной деятельности»  5. Познавательно – деловая игра  6.Обсуждение и принятие проекта решения педсовета. | 16.02.2024 | Педагогический коллектив |  |
| Психолого-педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников | 1. Международный день родного языка. Литературная гостиная. « Красиво говорить – значит Родину любить».  2. « Мы пока что дошколята, а шагаем как солдаты».  Праздник, посвященный Дню Защитника Отечества.  3. Проект: выставка групповых газет «Наши отважные папы» | 09.02.2024  21.02.2024  в течении месяца | Россоха Л.А. муз. руководитель  воспитатели |  |
| Система внутреннего мониторинга |  |  |  |  |
| Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями | 1. СЕМИНАР – ПРАКТИКУМ С РОДИТЕЛЯМИ  «ГРАЖДАНСКО - ПАТРИОТИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА» | 28.02.2024 | Кубаткина О.В.  воспитатель |  |
| Административно-хозяйственная работа | 1. Совещание при заведующей.  2. Рейд администрации по ОТ , ТБ, ПБ, ЭБ, ГО | в течении месяца | администрация |  |

**Март 2024 года.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел работы** | **Содержание работы** | **Сроки**  **выполнения** | **Ответственный** | **выполнение** |
| Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов |  |  |  |  |
| Организационно-педагогическая работа | 1.Консультация «Организационный раздел Федеральной программы - основные аспекты» |  |  |  |
| Психолого-педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников | 1. « Маму поздравляют малыши». Праздник, посвященный 8 Марта.  2. « День Здоровья». Спортивный праздник. 3. Ярмарка «Милосердие» с целью оказания помощи детям из малообеспеченных семей | 04.03.2024- 07.03.2024  29.03.2024  в течении месяца | Россоха Л.А. муз. руководитель  коллектив мдоу |  |
| Система внутреннего мониторинга |  |  |  |  |
| Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями | 1. «Семейный портрет» (Психолого-педагогическая работа с воспитанниками и родителями (законными представителями) детей льготных категорий и детей, оказавшихся в социально опасном положении).  2.Информационная страничка «Готовность ребенка к обучению в школе» | в течении месяца  в течении месяца | Воспитатели групп |  |
| Административно-хозяйственная работа | 1. Подготовка инвентаря для работы на участке. 2. Подготовка территории МБДОУ к весенне-летнему периоду.  3. Совещание при заведующей.  4.Благоустройство территории дошкольного учреждения | в течении месяца  в течении месяца | администрация |  |

**Апрель 2024 года.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел работы** | **Содержание работы** | **Сроки**  **выполнения** | **Ответственный** | **выполнение** |
| Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов |  |  |  |  |
| Организационно-педагогическая работа | Семинар практикум для педагогов на тему:  «Художественно – эстетическое развитие через интеграцию различных видов деятельности» | 25.04.2024 | Лаврова И.П., воспитатель;  Сильченкова А.И., воспитатель |  |
| Психолого-педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников | 1. « Праздник-безобразник». Тематический досуг, посвященный Дню юмора.  2. День Космонавтики. « Ждут нас дальние планеты».  Тематическое мероприятие. | 01.04.2024  12.04.2024 | Россоха Л.А.  муз.руководитель, воспитатели |  |
| Система внутреннего мониторинга |  |  |  |  |
| Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями | 1.Анкетирование родителей «Как Вы оцениваете работу коллектива дошкольного учреждения в 2023-2024 уч.г.»  2.Памятка «Творческое развитие ребенка».  3.СЕМИНАР – ПРАКТИКУМ  ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ  « Развитие  художественных способностей детей посредством использования разнообразного изобразительного материала и нетрадиционных техник изобразительной деятельности» | в течении месяца  в течении месяца  19.04.2024 | Коллектив мбдоу,  воспитатели групп  Чижова И.С., воспитатель |  |
| Административно-хозяйственная работа | 1. Мероприятия по озеленению территории дошкольного учреждения.  2.Совещание при заведующей  3.День ОТ | в течении месяца  в течении месяца  28.04.2024 | администрация МДОУ, родители, коллектив  администрация |  |

**Май 2024 года.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел работы** | **Содержание работы** | **Сроки**  **выполнения** | **Ответственный** | **выполнение** |
| Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов | 1.Подготовить заявку на прохождение курсов повышения квалификации пед.работников на 2025 год. | в течении месяца | заведующий |  |
| Организационно-педагогическая работа | **Педагогический совет**  **«Итоговый педсовет. Традиционный».**  1.Анализ выполнения решения педагогического совета  2. О выполнении годовых задач.  3. Результативность внедрения Федеральной образовательной программы дошкольного образования.  4.Ориентиры, цели и задача на новый учебный год | 24.05.2024 | Педагогический коллектив |  |
| Психолого-педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников | 1. « Наследники Победы». Праздник, посвященный Дню Победы.  2. Выпускной бал. | 13.05.2024  27.05.2024-28.05.2024 | муз. руководитель  воспитатели |  |
| Система внутреннего мониторинга |  |  |  |  |
| Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями | 3. Отчетная конференция руководителя «Анализ работы дошкольного учреждения за 2023-2024 учебный год»  4. Групповые родительские собрания. | 31.05.2024  в течении месяца | заведующий  воспитатели |  |
| Административно-хозяйственная работа | 1.Общее собрание трудового коллектива.  2.Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе. Переход на летний режим работы.  3. Работа на участке детского сада: тематическое оформление участков  4.Ремонт и покраска оборудования на участках.  5.Завоз песка на игровые участки.  6. «Недели безопасности ребенка» и объектовых тренировок в области гражданской обороны. | 29.05.2024  в течении месяца  в течении месяца  в течении месяца | заведующий  администрация, пед.коллектив  администрация, пед.коллектив  администрация, пед.коллектив |  |