**Август 2023 год.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел работы** | **Содержание работы** | **Сроки** **выполнения** | **Ответственный**  | **выполнение** |
| Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов |  |  |  |  |
| Организационно-педагогическая работа | **Педагогический совет** **Установочный педсовет «Основные направления развития дошкольного учреждения на 2023-2024 учебный год»****Цель:** организация воспитательно-образовательной работы в **2023-2024**  учебном году.1. Утверждение годового плана работы дошкольного учреждения на **2023-2024** уч.г. 2. Утверждение основной образовательной программы дошкольного учреждения3. Организация работы с детьми с учетом очного формата на 4 часа. | 31.08.2023 | Педагогический коллектив |  |
| Психолого-педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников |  |  |  |  |
| Система внутреннего мониторинга | 1. Оперативный контроль – смотр-конкурс «Готовность групп и участков к новому учебному году» | 01.08.2023 | администрация |  |
| Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями |  |  |  |  |
| Административно-хозяйственная работа | 1. Составить акты готовности игровых и групповых помещений к новому учебному году.2.Совещание при заведующей.3.Текущие инструктажи по ОТ, ТБ, ПБ, ГО и охране жизни и здоровья детей.4. Разработка Инструкций по ОТ, ПБ, ЭБ, должностный и рабочих согласно законодательства РФ.5.Документация по антитеррористической защищенности  |  01.08.202328.08.202331.08.2023В течении месяца31.08.2023 | заведующий, заведующийзаведующий, завхоз, |  |

**Сентябрь 2023 год.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел работы** | **Содержание работы** | **Сроки** **выполнения** | **Ответственный**  | **выполнение** |
| Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов |  |  |  |  |
| Организационно-педагогическая работа | 1.Основные и ключевые моменты ФОП ДО – федеральной образовательной программы дошкольного образования2.Консультация: «Патриотическое воспитание дошкольников через различные виды деятельности». | 15.09.202322.09.2023 | Кубаткина О.В. воспитательЧумакова Л.А.,воспитатель |  |
| Психолого-педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников | 1.«День Знаний».2. День воспитателя и всех дошкольных работников.Тематический праздник.  | 01.09.202229.09.2023 | муз. руководитель |  |
| Система внутреннего мониторинга |  |  |  |  |
| Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями | 1.Информационная страничка «Рекомендации «Как знакомить ребенка с родным краем»2. Продолжение работы по развитию взаимодействия со школой №140.3. Общее родительское собрание: «Нравственно-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста в семье.»4. Групповые родительские собрания5.Об организации и проведении учета детей льготных категорий и детей, оказавшихся в социально опасном положении | В течении месяцав течении месяца29.09.2023в течении месяца | воспитателипедагогический коллективзаведующийвоспитателигруппкомиссия |  |
| Административно-хозяйственная работа | 1.Собрание трудового коллектива «Новый учебный год».2.Пополнение стенда информацией по ОТ, ЭБ, ПБ,ГО согласно требований российского законодательства3. Анализ прохождения медицинского осмотра 4.Проведение тренировочных занятий по эвакуации детей из здания учреждения | 01.09.2023в течении месяцв течении месяц01.09, 04.09.2023 | заведующийзаведующийст. м/скомиссия |  |

**Октябрь 2023 года.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел работы** | **Содержание работы** | **Сроки** **выполнения** | **Ответственный**  | **выполнение** |
| Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов |  |  |  |  |
| Организационно-педагогическая работа | 1. Семинар-практикум для педагогов « Как воспитать патриотов»2.Анкетирования педагогов по вопросам патриотического воспитания дошкольников.3.Анкетирование ФОП ДО – федеральная образовательная программа дошкольного образования | 21.10.2022в течении месяца | Лаврова И.П., воспитательзаведующий |  |
| Психолого-педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников | 1. « Путешествие в страну Светофорию». Развлечение по Правилам дорожного движения. 2. « Дошкольная страна встречает малышей». Праздник посвящения малышей в дошкольники. 3. День защиты животных. « Кошкин дом» Театрализованное представление. 4.День отца. « Мой папа – герой».  | 02.10.202313.10.202320.10.202327.10.2023 | муз. руководительпедагогический коллектив |  |
| Система внутреннего мониторинга | 1.Об итогах проведения учета детей льготных категорий и детей, оказавшихся в сложных жизненных обстоятельствах | 31.10.2022 | заведующий |  |
| Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями | 1. Анкета «Нравственно-патриотическое воспитание детей в семье»2.Консультация «Есть такая профессия – Родину защищать»3.Взаимодействие со структурными подразделениями, осуществляющими функции в сфере защиты прав, свобод и законных интересов детей, социальной поддержки семьи (отделом образования, отделом по делам семьи и детей администрации района, сектором по делам несовершеннолетних Пролетарского РО ДГУ МВД ДНР) | в течении месяца28.10.2022постоянно | ЗаведующийЗиннатуллина Ю.В., воспитательинспектор по охране детства дошкольного учреждения |  |
| Административно-хозяйственная работа | 1.Совещание при заведующей.2.Подготовка к зиме. 3.Инструктажи по ПБ, ОТ, ЭБ.4.Профилактика терроризма, экстремизма, коррупции | в течении месяцав течении месяца | Заведующийзавхоззаведующий, завхоззаведующий |  |

**Ноябрь 2023 года.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел работы** | **Содержание работы** | **Сроки** **выполнения** | **Ответственный**  | **выполнение** |
| Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов |  |  |  |  |
| Организационно-педагогическая работа | **Педагогический совет**  **Тема:** «Педагогическое мастерство педагогов при организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников»1. Выполнение решений предыдущего педсовета.2. Доклад «Практическое взаимодействие взрослых с детьми в вопросах нравственно- патриотического воспитания;3. Итоги анкетирования педагогов по вопросам патриотического воспитания дошкольников.4. Деловая игра «Правовая академия»;5. Задание- тренинг «Размышление»  (практическая часть)6. Обсуждение проекта решения. | 17.11.2023 | Педагогический коллектив |  |
| Психолого-педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников | 1. « Волшебство осенней сказки». Осенние праздники. 2. День матери. « Мама звездочка моя». Гостиная добрых дел. 3.День Государственного герба Российской Федерации. Патриотическая беседа.  4.Благотворительная акция «Твори добро» с целью оказания помощи детям из многодетных семей  | 06.11.2023-10.11.202317.11.2023-в течении месяца | Россоха Л.А. муз. руководительПедагогический коллектив |  |
| Система внутреннего мониторинга |  |  |  |  |
| Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями | 1.Консультация «Нравственно - патриотическое воспитание детей средствами художественной литературы»2.Консультация основные аспекты ФОПДО4.Создавать безопасные условия обучения, присмотра и ухода для воспитанников льготных категорий и детей, оказавшихся в социально опасном положении. | 24.11.202327.11.2023в течении месяцапостоянно | Крит О.С.ВоспитательЩербина Е.А., воспитательколлектив мдоу |  |
| Административно-хозяйственная работа | 1. Проверка освещения в группах, на территории.2. Инвентаризация и списание основных средств, в соответствии с требованиями.3.Совещание при заведующей.4.Подготовка здания к отопительному сезону | в течении месяцав течении месяцав течении месяца | завхоззавхоззаведующийзавхоз |  |

**Декабрь 2023 года.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел работы** | **Содержание работы** | **Сроки** **выполнения** | **Ответственный**  | **выполнение** |
| Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов |  |  |  |  |
| Организационно-педагогическая работа | 1. Деловая игра «Нравственно- патриотическое воспитание дошкольников».2.Консультация «Целевой раздел Федеральной программы- основные аспекты» | 01.12.202315.12.2023 | Чижова И.С., воспитательКазанник Ю.В., воспитатель |  |
| Психолого-педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников | 1. « Святой Николай идет, подарки несет». Тематическое мероприятие.2. День неизвестного солдата. « Никто не забыт, ничто забыто». Видеофильм3. День Конституции Российской Федерации. Патриотическая беседа. 4. « Чудеса у Новогодней елки». Новогодние праздники.  | 19.12.202308.12.202322.12.202325.12-29.12.2023 | Россоха Ю.В. муз. руководительвоспитатели |  |
| Система внутреннего мониторинга |  |  |  |  |
| Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями | 1. Презентация «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников в процессе взаимодействия с семьями воспитанников»2.Рекомендации воспитателям по организации работы с детьми льготных категорий. | 07.12.2023В течении месяца | Сильченкова А.И.воспитательвоспитатели групп |  |
| Административно-хозяйственная работа | 1.Подготовка территории МБДОУ к проведению Нового года, установка новогодней елки.2.Техника безопасности и основные требования к проведению новогодних утренников (контроль помещений).3.Проведение инструктажей по ОТ, ПБ, ЭБ, ГО проверка знаний сотрудников по данным вопросам.4.Совещание при заведующей.5.Проведение тренировочных занятий по эвакуации детей из здания учреждения. | 11.12.2023-15.12.2023в течении месяцав течении месяцав течении месяца01.12.2023 | администрация, завхоз, рабочий по ремонтуадминистрацияадминистрациязаведующийадминистрация |  |

**Январь 2024 года.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел работы** | **Содержание работы** | **Сроки** **выполнения** | **Ответственный**  | **выполнение** |
| Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов | 1.Направить на курсы повышения квалификации педагогов на 2024 год. | по графику | Заведующий |  |
| Организационно-педагогическая работа | 1.Презентация сообщение «Формирование наравсвенно-патриотических чувст у дошкольников»2.Консультация «Содержательный раздел Федеральной программы - основные аспекты» | 12.01.202419.01.2024 | Щербина Е.А.воспитательРоссоха Л.А., музыкальный руководитель |  |
| Психолого-педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников | 1. « Рождественская звездочка». Тематическое мероприятие. 2. « Песню елочке подарим». Веселый час прощания с елкой.   | 12.01.202415.01.2024 | Россоха Л.А.. муз. руководитель |  |
| Система внутреннего мониторинга |  |  |  |  |
| Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями | **1. Общесадовое родительское собрание** «Роль русской народной игрушки в патриотическом воспитании дошкольников».**2.Групповые родительские собрания.**3.Обновление информационных уголков по охране жизни и здоровью детей, безопасности жизнедеятельности, действий во время ЧС, поведения при артобстрелах, при обнаружении взрывоопасных предметов и др.4.Психолого-педагогическая работа с родителями (законными представителями) детей льготных категорий и детей, оказавшихся в социально опасном положении.5.Рекомендации «Нравственно – патриотическое воспитание в семье» | 31.01.2024в течении месяцаВ течении месяцаПостояннов течении месяца | заведующийвоспитателизаведующийвоспитателипедагог-психолог, воспитателивоспитатели групп |  |
| Административно-хозяйственная работа | 1.Очистка крыши.2. Проверка маркировки рабочего инвентаря помощников воспитателей и вспомогательно - обслуживающего персонала.3. Совещание при заведующей. | в течении месяцав течении месяцав течении месяца | рабочий по ремонтузавхозст. м/сзаведующий |  |

**Февраль 2024 года.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел работы** | **Содержание работы** | **Сроки** **выполнения** | **Ответственный**  | **выполнение** |
| Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов |  |  |  |  |
| Организационно-педагогическая работа | **Педагогический совет** Тема:   «Развитие творческого потенциала личности дошкольника через организацию работы по художественно-эстетическому развитию».1. Итоги выполнения предыдущего педсовета.2. «Развитие творческих способностей детей средствами изобразительной деятельности» 3. «Развитие творческого потенциала детей различными средствами музыкальной деятельности» 4.  « Значение художественного слова на занятиях по изобразительной деятельности» 5. Познавательно – деловая игра 6.Обсуждение и принятие проекта решения педсовета.  | 16.02.2024 | Педагогический коллектив |  |
| Психолого-педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников | 1. Международный день родного языка. Литературная гостиная. « Красиво говорить – значит Родину любить». 2. « Мы пока что дошколята, а шагаем как солдаты».  Праздник, посвященный Дню Защитника Отечества. 3. Проект: выставка групповых газет «Наши отважные папы» | 09.02.202421.02.2024в течении месяца | Россоха Л.А. муз. руководительвоспитатели |  |
| Система внутреннего мониторинга |  |  |  |  |
| Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями | 1. СЕМИНАР – ПРАКТИКУМ С РОДИТЕЛЯМИ«ГРАЖДАНСКО - ПАТРИОТИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА» | 28.02.2024 | Кубаткина О.В.воспитатель |  |
| Административно-хозяйственная работа | 1. Совещание при заведующей.2. Рейд администрации по ОТ , ТБ, ПБ, ЭБ, ГО | в течении месяца | администрация |  |

**Март 2024 года.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел работы** | **Содержание работы** | **Сроки** **выполнения** | **Ответственный**  | **выполнение** |
| Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов |  |  |  |  |
| Организационно-педагогическая работа | 1.Консультация «Организационный раздел Федеральной программы - основные аспекты»  |  |  |  |
| Психолого-педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников | 1. « Маму поздравляют малыши». Праздник, посвященный 8 Марта. 2. « День Здоровья». Спортивный праздник. 3. Ярмарка «Милосердие» с целью оказания помощи детям из малообеспеченных семей | 04.03.2024- 07.03.202429.03.2024в течении месяца | Россоха Л.А. муз. руководительколлектив мдоу |  |
| Система внутреннего мониторинга |  |  |  |  |
| Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями | 1. «Семейный портрет» (Психолого-педагогическая работа с воспитанниками и родителями (законными представителями) детей льготных категорий и детей, оказавшихся в социально опасном положении).2.Информационная страничка «Готовность ребенка к обучению в школе» | в течении месяцав течении месяца | Воспитатели групп |  |
| Административно-хозяйственная работа | 1. Подготовка инвентаря для работы на участке.2. Подготовка территории МБДОУ к весенне-летнему периоду.3. Совещание при заведующей.4.Благоустройство территории дошкольного учреждения | в течении месяцав течении месяца | администрация |  |

**Апрель 2024 года.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел работы** | **Содержание работы** | **Сроки** **выполнения** | **Ответственный**  | **выполнение** |
| Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов |  |  |  |  |
| Организационно-педагогическая работа | Семинар практикум для педагогов на тему:«Художественно – эстетическое развитие через интеграцию различных видов деятельности» | 25.04.2024 | Лаврова И.П., воспитатель;Сильченкова А.И., воспитатель |  |
| Психолого-педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников | 1. « Праздник-безобразник». Тематический досуг, посвященный Дню юмора. 2. День Космонавтики. « Ждут нас дальние планеты». Тематическое мероприятие.  | 01.04.202412.04.2024 | Россоха Л.А.муз.руководитель, воспитатели |  |
| Система внутреннего мониторинга |  |  |  |  |
| Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями | 1.Анкетирование родителей «Как Вы оцениваете работу коллектива дошкольного учреждения в 2023-2024 уч.г.»2.Памятка «Творческое развитие ребенка».3.СЕМИНАР – ПРАКТИКУМ  ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ« Развитие  художественных способностей детей посредством использования разнообразного изобразительного материала и нетрадиционных техник изобразительной деятельности» | в течении месяцав течении месяца19.04.2024 | Коллектив мбдоу, воспитатели группЧижова И.С., воспитатель |  |
| Административно-хозяйственная работа | 1. Мероприятия по озеленению территории дошкольного учреждения.2.Совещание при заведующей3.День ОТ  | в течении месяцав течении месяца28.04.2024 | администрация МДОУ, родители, коллективадминистрация |  |

**Май 2024 года.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел работы** | **Содержание работы** | **Сроки** **выполнения** | **Ответственный**  | **выполнение** |
| Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов | 1.Подготовить заявку на прохождение курсов повышения квалификации пед.работников на 2025 год. | в течении месяца | заведующий |  |
| Организационно-педагогическая работа | **Педагогический совет** **«Итоговый педсовет. Традиционный».**1.Анализ выполнения решения педагогического совета 2. О выполнении годовых задач. 3. Результативность внедрения Федеральной образовательной программы дошкольного образования.4.Ориентиры, цели и задача на новый учебный год | 24.05.2024 | Педагогический коллектив |  |
| Психолого-педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников | 1. « Наследники Победы». Праздник, посвященный Дню Победы. 2. Выпускной бал.  | 13.05.202427.05.2024-28.05.2024 | муз. руководительвоспитатели |  |
| Система внутреннего мониторинга |  |  |  |  |
| Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями | 3. Отчетная конференция руководителя «Анализ работы дошкольного учреждения за 2023-2024 учебный год»4. Групповые родительские собрания. | 31.05.2024в течении месяца | заведующийвоспитатели |  |
| Административно-хозяйственная работа | 1.Общее собрание трудового коллектива.2.Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе. Переход на летний режим работы.3. Работа на участке детского сада: тематическое оформление участков 4.Ремонт и покраска оборудования на участках.5.Завоз песка на игровые участки.6. «Недели безопасности ребенка» и объектовых тренировок в области гражданской обороны.  | 29.05.2024в течении месяцав течении месяцав течении месяца | заведующийадминистрация, пед.коллективадминистрация, пед.коллективадминистрация, пед.коллектив |  |